

PROTOCOLLO ATTIVITA' DI DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Visto il D.P.R. n. 122/2009 regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni
Vista la L. 107/2015

Visto il DECRETO LEGISLATIVO 13 aprile 2017, n. 62 Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107.

Visto il DECRETO LEGISLATIVO 13 aprile 2017, n. 66 Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107

Visto il DecretoLeggen. 18 del 17/03/2020 misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Vista la Nota del Ministero dell'Istruzione n. 388 del 17/03/2020 Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza.

Visto il Decreto Legge 8 aprile 2020 n.22

L'istituto Comprensivo "M.O Attilio Bagnolini" con delibera n.18 del Collegio Docenti unitario del 28 maggio 2020 approva il Protocollo per la Didattica a Distanza a partire dall'anno scolastico 2019/2020 incluso e delibera n.8 Collegio Docenti 22 ottobre 2020

Visto il Decreto ministeriale n. 89 del 7/08/2020 di cui al decreto del ministro dell'istruzione 26/06/2020 n. 39, linee guida didattica digitale integrata

Art.1 FINALITA' E SUA APPLICAZIONE

Finalità della didattica digitale integrata è quella di adattare la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza in modalità a distanza complementare, affinché la proposta didattica del singolo docente o del team docenti si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica. Al team dei docenti e ai consigli di classe è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

La DDI verrà attivata nei seguenti casi:

- ✓ In caso di lockdown;
- ✓ In caso di quarantena o isolamento domiciliare per singole classi o singolo plesso;
- ✓ Dai docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovino in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale che garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base di un calendario settimanale appositamente predisposto.
- ✓ Se si verifica il caso di un alunno o piccolo gruppo di alunni in isolamento o quarantena
- ✓ In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

Il seguente protocollo ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato e/o integrato dal Collegio Docenti e/o dal Consiglio di Istituto.

Art. 2 STRUMENTI CONDIVISI

- OFFICE 365
- ARGO DIDup
- EDUsmartVCO
- Per casi di estrema necessità possono essere utilizzati strumenti diversi, ma solo in accordo con la Dirigenza.

Il nostro Istituto assicura unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività, al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime nonché il reperimento dei materiali, anche a vantaggio di quegli alunni che hanno maggiori difficoltà ad organizzare il proprio lavoro. A tale scopo è stata individuata la piattaforma di **Office 365** (app: Teams, Outlook, Onenote, Onedrive...) che risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy, ed è stato tenuto conto dell'opportunità di gestione di tale forma di didattica anche all'interno delle funzionalità del registro elettronico assicurando un'agevole svolgimento dell'attività sincrona. Esso risulta fruibile con qualsiasi tipo di device (smartphone, tablet, PC) e sistema operativo a disposizione.

Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizza Argo Did-Up, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri. La DDI, di fatto, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza.

L'Animatore e il Team digitale garantiscono il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso la collaborazione rivolta ai docenti meno esperti e, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e adottando misure di sicurezza adeguate.

Genitori e studenti possono contattare i docenti, per informazioni puramente didattiche, attraverso il registro elettronico o la mail ufficiale di ogni docente: nome.cognome@icbagnolini.cloud

Art. 3 ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Considerando la formazione dei docenti imprescindibile, all'inizio di ogni anno scolastico l'Istituto predispone e promuove un Piano di formazione del personale finalizzata a fornire risposte alle specifiche esigenze formative emerse durante l'adozione e l'applicazione della didattica a distanza nel periodo di emergenza.

I percorsi formativi si incentreranno con priorità sulle piattaforme in uso, Office365 e Did-up.

E' richiesta, inoltre, l'adesione del corpo docente ai corsi promossi da EDUsmartVCO che prevedono webinar:

- ✓ sulla costruzione di unità di apprendimento per la DDI,
- ✓ su modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare,
- ✓ sulla gestione della classe e sulla dimensione emotiva degli alunni
- ✓ sulla privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata
- ✓ corsi di aggiornamento per il personale scolastico soprattutto neoassunti.

- ✓ sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria.

Per il personale Assistente tecnico impegnato nella predisposizione degli ambienti e delle strumentazioni tecnologiche per un funzionale utilizzo da parte degli alunni e dei docenti, si prevedono specifiche attività formative, al fine di ottimizzare l'acquisizione o il rafforzamento delle competenze necessarie allo scopo.

Particolare attenzione è posta alla formazione degli alunni sui rischi derivanti dall'utilizzo della rete e, in particolare, sul reato di cyberbullismo.

Per i genitori sono presenti webinar fruibili presso la sezione DDI sul nostro sito internet www.icbagnolini.it e su Argo Did-Up.

Art. 4 MODALITA' OPERATIVE PER L'AVVIO DELLA DDI

FASE DI PREPARAZIONE

Azioni	Responsabilità	Cosa si fa	Quando
Attivare i corsi per insegnanti, personale ATA	Dirigenza Animatore digitale	corsi di avvicinamento alla piattaforma Office e ad Argo per i neoassunti e corsi di aggiornamento per il personale scolastico	Inizio anno scolastico ed in itinere.
Attivare le piattaforme	Animatore digitale Insegnante competente Singoli insegnanti in un secondo momento Segreteria personale e studenti	- Corso per docenti - Lezioni per i ragazzi	Inizio anno scolastico
Viene stilato l'orario della DDI	Commissione orario	Pubblicato su Argo e sul sito della scuola insieme a quello in presenza	Inizio anno scolastico
Progettare lo Sportello d'ascolto a distanza	Psicologa	Attraverso il coordinatore di classe(?)	Inizio anno scolastico
Predisporre materiale BES	Consiglio di Classe	Compilare un allegato per la DDI	Inizio anno scolastico
Organizzare comodato d'uso	- Assistente tecnico - Animatore digitale - Segreteria	La Segreteria predispone dei moduli di raccolta dati da somministrare alle famiglie. Il personale tecnico responsabile	Inizio anno scolastico

		predisporrà la strumentazione richiesta.	
Consegna alle famiglie del vademecum con le regole di comportamento per l'accesso alla DDI e per l'utilizzo delle piattaforme.	Docente responsabile	I docenti responsabili consegnano alle famiglie i vademecum e ritira le ricevute firmate.	Inizio anno scolastico

FASE DI ATTIVAZIONE

Azioni	Responsabilità	Cosa si fa	Quando
Comunicazione di inizio DDI	Dirigenza	Comunica con una circolare l'inizio della DDI con una circolare ufficiale	In ottemperanza a eventuali disposizioni degli organi competenti.
Inizio lezioni	Dirigenza	Comunica con una circolare l'inizio della DDI con una circolare ufficiale	
Attivazione sportello d'ascolto	Psicologa	La Dirigenza invia una comunicazione alle famiglie, raccolta autorizzazione e presa in carico dei casi.	
Distribuzione computer in comodato d'uso	Segreteria con l'ausilio di enti competenti	La Segreteria contatta le famiglie inserite nell'elenco stilato ad inizio anno e predispone la distribuzione.	

FASE OPERATIVA

Azioni	Responsabilità	Cosa si fa	Quando
Azione didattica	Ogni team docenti/Consiglio di Classe	Si mette in atto il protocollo DDI	Per tutta la durata della sospensione della didattica in presenza
Azione tutela della privacy	Responsabile privacy	Consulta la documentazione pubblicata sul sito della scuola o contattare il titolare del trattamento anche tramite il DPO	

FASE DI CHIUSURA

Azioni	Responsabilità	Come	Quando
Comunicazione Dirigenza	Dirigenza	Comunica con una circolare la fine della DDI con una circolare ufficiale	In ottemperanza a eventuali disposizioni degli organi competenti.
Organizzazione rientro	Dirigenza	Comunica con una circolare le modalità di ripresa della didattica in presenza sulla base delle indicazioni ministeriali.	In ottemperanza a eventuali disposizioni degli organi competenti.
Restituzione computer	Genitori Segreteria Assistente tecnico	I genitori riportano i computer in segreteria e i tecnici verificano il funzionamento degli strumenti.	Alla ripresa della didattica in presenza o al termine dell'anno scolastico.

- La Commissione pianifica l'orario prevedendo 10 ore settimanali per le classi prime della scuola primaria e 15 per le altre classi sia della scuola primaria che secondaria (per le classi terze della SSPG bisogna optare per 17 ore), di lezione sincrona;
- Ogni lezione sincrona è rivolta alla classe, eventualmente, divisa in gruppi a seconda delle esigenze didattiche;
- Per ogni classe è previsto un incontro settimanale di incontro, confronto e riflessione coordinato da un insegnante della classe su indicazione del Consiglio di Classe;
- Sportello d'ascolto;
- I docenti sono tenuti a firmare sul registro elettronico le ore di lezione, registrare i compiti e caricare nell'apposita sezione le valutazioni;
- Durante la DDI firmare la propria presenza utilizzando la piattaforma telelavoro Cloetime;
- Verranno effettuati osservazioni sull'andamento della DDI tramite questionari a docenti e genitori e mediante Focus Group;
- L'assenza degli alunni in modalità sincrona deve essere segnalata immediatamente sul registro Did-Up;
- I docenti incaricati comunicano in caso di necessità ai rappresentanti di classe le modalità di svolgimento e l'andamento delle attività di didattica a distanza;
- I rappresentanti comunicano le informazioni a tutti i genitori della classe interessata.

Art.5 PROGETTAZIONE CURRICOLARE

La DDI prevede una riformulazione della progettazione che deve non solo risultare efficace ed efficiente, ma deve tener conto della libertà d'insegnamento. Per raggiungere tale scopo è opportuno che le diverse discipline e metodologie adottate non siano tra di loro scollegate, ma seguano un continuum logico che possa aiutare gli alunni ad apprendere e a mettere in mostra le loro competenze in maniera "reticolare" adeguata e costruttiva.

Poiché la DDI assumerà negli anni a seguire un ruolo non solo marginale, all'inizio di ciascun anno scolastico si procederà alla progettazione sia della didattica in presenza che di quella a distanza; tale azione è imprescindibile per fare in modo che le due modalità non siano tra loro scollegate ma che possano dialogare in maniera adeguata e costruttiva.

Nella progettazione bisogna tener conto sia dell'acquisizione degli apprendimenti che lo sviluppo delle conoscenze, sia il miglioramento delle competenze in quanto solo in tale modo si può favorire una crescita non solo culturale ma solidale e laboratoriale.

Attività sincrone: svolte in tempo reale tra gli insegnanti e gli studenti.

Esempi di lezione sincrone previste:

- lezione in videoconferenza
- capovolgimento della struttura della lezione (flipped classroom)
- attività interdisciplinare
- rielaborazione condivisa e costruzione collettiva della conoscenza
- apprendimento cooperativo
- flipped classroom
- debate

Attività asincrone: senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti.

Esempio di attività asincrone:

- approfondimento individuale
- visione di video lezioni registrate o reperite sul web
- Esercitazioni, produzione di relazioni, realizzazione di prodotti anche digitali
altro

Art. 6 ORGANIZZAZIONE DDI E QUADRI ORARIO SETTIMANALI

Scuola dell'infanzia

La scuola dell'Infanzia è un ordine difficile da gestire attraverso la didattica a distanza perché non può contare sull'autonomia dei piccoli alunni e necessita dell'intervento e del supporto costante della famiglia che diventa l'unico modo per poter fruire di questa opportunità. Le attività educative che si realizzano normalmente, in contesti di relazione, attraverso momenti di cura e di un insegnamento mediato dal gioco e dalle esperienze dirette, saranno sostituite da una didattica che avrà come finalità la rassicurazione dei bambini, la continuità dei legami creati e il proseguimento dei processi di apprendimento. Sarà utile sviluppare attività che, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, privilegino la

dimensione ludica senza dimenticare la cura e l'attenzione per la dimensione emotiva; saranno proposte calendarizzate che evitando improvvisazioni ed estemporaneità, favoriranno il più possibile il coinvolgimento degli alunni. Ci si baserà sul contatto diretto, anche se a distanza, tra docenti e bambini, attraverso messaggi vocali o video, video-lezioni registrate che potranno essere in presenza o attraverso la realizzazione di animazioni con la registrazione della voce della docente e là dove fosse possibile, con video-conferenze gestite di volta in volta con un limitato numero di alunni, che avranno l'importante valenza di far sentire ai bambini di essere sempre parte di un gruppo, interagendo sia con la maestra che con i compagni. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze e brevi filmati o file audio.

Scuola Primaria

La programmazione della DDI in modalità sincrona prevede un quadro orario settimanale delle lezioni ben preciso. A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di almeno 15 unità orarie (10 per le classi prime della scuola primaria).

I docenti della scuola primaria sono chiamati a semplificare la progettazione scegliendo con cura gli obiettivi da raggiungere e le competenze da implementare, tenendo conto del nuovo contesto di apprendimento. Fondamentale sarà il lavoro in team, volto alla condivisione di scelte didattiche che siano il più inclusive possibili. I docenti partiranno dai nuclei fondamentali delle discipline per suscitare negli alunni il desiderio di imparare, attraverso attività laboratoriali, collaborative, sviluppando il learning by doing, tramite le nuove tecnologie.

Si lavorerà pertanto cercando di sviluppare le competenze di ogni alunno, in modo inclusivo, avvalendosi della collaborazione di tutti i docenti, compresi quelli di sostegno e di potenziamento.

Verranno favoriti momenti di incontro virtuale sincroni, durante i quali i docenti mostreranno la loro disponibilità alla spiegazione, a stimolare la risoluzione di problemi e l'apprendimento collaborativo. Tali lezioni diventeranno così un'occasione proficua di coinvolgimento di tutti gli alunni, un momento di interazione, guidata e controllata, che permetterà di chiarire dubbi, approfondire argomenti e offrire feedback.

Fase di preparazione prevista per il team insegnanti o singolo insegnante:

Cosa fare?	Quando?	Chi?
Individuare per ogni classe un limitato numero di app. per la gestione e condivisione di compiti e lezioni.	Primo consiglio di classe	Team docente
Informare i genitori e gli alunni sulla organizzazione della DDI	In incontri programmati	Maestra prevalente
Preparare durante la didattica in presenza gli alunni all' utilizzo della piattaforma Office365 e delle sue app(teams, outlook...) e del registro DiD-up	Durante la didattica in presenza	Trasversale
Prendere visione dell'orario per le attività sincrone	Predisposto in fase di programmazione	Ogni insegnante
Individuare i nuclei fondanti di ogni disciplina	In fase di programmazione	Ogni insegnante per il proprio ambito disciplinare in collaborazione con il team degli insegnanti

Preparare il materiale in uso durante la DDI (tenendo conto degli strumenti compensativi e dispensativi per gli alunni BES)	In fase di programmazione iniziale ed in itinere	Ogni insegnante per il proprio ambito disciplinare
---	--	--

Fase operativa per il team insegnanti o singolo insegnante::

Cosa fare?	Chi?
Comunicare l'avvio della DDI	Ogni singolo insegnante
Calendarizzare le lezioni su Teams	
All'inizio della lezione l'insegnante rileva la presenza delle studentesse e degli studenti	
Creare e gestire sulla Piattaforma Office365 le lezioni, i compiti e le verifiche formative e sommative	
Per le attività asincrone informare gli alunni sui tempi e le modalità di restituzione	
Tenere traccia dei materiali e dei lavori predisposti per gli alunni	
Tenere traccia dei compiti assegnati e delle prove svolte dagli alunni	

Esempio di monte ore e della loro suddivisione da adottare durante la DDI:

	Prima	Seconda	Terza	Quarta	Quinta
Italiano	3	4	3	3	3
Inglese	1	1	1	2	2
Matematica	3	3	4	3	3
Storia	1	1	1	1	1
Geografia		1	1	1	1
Scienze		1	1	1	1
Arte	1	1	1	1	1
Motoria		1	1	1	1
Musica		1	1	1	1
Religione	1	1	1	1	1
Educazione civica (trasversale)					
Tot.	10	15	15	15	15

Si chiede in fase di programmazione di individuare l'orario previsto per la DDI, tenendo conto delle casistiche individuate per la sua applicazione (intera classe o plesso, singolo alunno o gruppo di alunni).

Scuola Secondaria di Primo grado

Elemento centrale nella costruzione degli ambienti "virtuali" di apprendimento sarà una progettazione a misura, tenendo conto dei principi fondanti delle competenze e conoscenze che possano essere assimilabili in un contesto dove il tempo a disposizione è limitato e dove, la presenza di interferenze potrebbero rendere difficoltoso l'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze.

Occorre ripensare l'acquisizione di conoscenze e abilità rimodulandola in base ai tempi e alle modalità della didattica a distanza.

L'utilizzo degli strumenti tecnologici dovrà essere una costante anche nella didattica in presenza.

La programmazione della DDI in modalità sincrona prevede un quadro orario settimanale delle lezioni ben preciso. A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di **almeno** 15 unità orarie (17 per le classi terze in vista dell'esame conclusivo).

Fase di preparazione da parte del consiglio di classe o dal singolo docente:

Cosa fare?	Quando?	Chi?
Individuare per ogni classe un limitato numero di app. per la gestione e condivisione di compiti e lezioni.	Primo consiglio di classe	Consiglio di classe
Informare i genitori e gli alunni sulla organizzazione della DDI	In incontri programmati	Coordinatore
Preparare durante la didattica in presenza gli alunni all' utilizzo della piattaforma Office365 (app: teams, outlook...) e del registro DiD-up	Durante la didattica in presenza	Trasversale
Prendere visione dell'orario per le attività sincrone	Predisposto in fase di programmazione oraria dalla commissione orario.	Ogni docente
Individuare i nuclei fondanti di ogni disciplina	In fase di programmazione	Ogni docente per il proprio ambito disciplinare in collaborazione con il team docente
Preparare il materiale in uso durante la DDI (tenendo conto degli strumenti compensativi e dispensativi per gli alunni BES)	In fase di programmazione iniziale ed in itinere	Ogni docente

Fase operativa da parte dal consiglio di classe o dal singolo docente :

Cosa fare?	Chi?
Comunicare l'avvio della DDI	La segreteria su determina del D.S
Calendarizzare le lezioni su Teams	Ogni singolo docente
All'inizio della lezione il docente rileva la presenza delle studentesse e degli studenti	
Creare e gestire sulla piattaforma Office 365 le lezioni, i compiti e le verifiche formative e sommative	
Per le attività asincrone informare gli alunni sui tempi e le modalità di restituzione	
Tenere traccia dei materiali e dei lavori predisposti per gli alunni	
Tenere traccia dei compiti assegnati e delle prove svolte dagli alunni	

Esempio di monte ore e della loro suddivisione da adottare durante la DDI :

	Prima	Seconda	Terza
Italiano/approf	3	3	3
Inglese	1	1	2
Matematica	2	2	2
Francese/tedesco	1	1	2
Storia/geo	2	2	2
Scienze	1	1	1
Arte	1	1	1
Motoria	1	1	1
Musica	1	1	1
Tecnologia	1	1	1
Religione/alternativa	1	1	1
Educazione civica (trasversale)			
Tot.	15	15	17

Si chiede in fase di programmazione di individuare l'orario previsto per la DDI, tenendo conto delle casistiche individuate per la sua applicazione (intera classe o plesso, singolo alunno o gruppo di alunni).

Art.7 ALUNNI con BES

Considerando prioritaria la necessità di portare avanti tramite la didattica integrata, un progetto che metta al primo posto il benessere fisico e psicologico di ogni studente, si ritiene indispensabile garantire un percorso inclusivo che tenga conto delle particolari situazioni di ognuno. Nel caso della DDI il Piano scuola 2020, a cui fa riferimento il DM 39/2020, prevede che si operi per garantire agli alunni con disabilità la partecipazione alla DDI. Per tali alunni il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato, che dovrà contenere richiami alla DDI. Qualora si organizzassero gruppi di alunni in presenza (solitamente non prevista per la scuola secondaria di primo grado, ma per casi estrema è meglio tener presente) contemporaneamente a gruppi che operano a distanza è bene prevedere nei gruppi in presenza gli alunni con bisogni speciali. Nel caso in cui non fosse attuabile allora l'attivazione della didattica digitale integrata, oltre a garantire il diritto all'istruzione, concorre a mitigare lo stato di isolamento sociale e diventa, pertanto, uno degli strumenti più efficaci per rinforzare la relazione. Per gli alunni Disabili, con certificazione di DSA o che rientrano nella categoria dei BES il processo di inclusione non dovrà essere interrotto, e il PEI o il PDP dovranno rimanere il punto di riferimento per la prosecuzione dell'intervento educativo. E' quanto mai necessario che il team docenti o il consiglio di classe concordino il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantiscano la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni, essendo note le difficoltà nella gestione dei materiali didattici ordinari.

Alunni con disabilità

L'insegnante di sostegno, appurata la modalità più consona per la realizzazione della didattica a distanza, avrà cura di mantenere l'interazione con l'alunno e tra l'alunno e gli altri docenti e il gruppo dei compagni. Un particolare riguardo dovrà essere posto ai rapporti con le famiglie e le figure di accudimento, che in queste situazioni risultano essere indispensabili mediatori tra gli insegnanti e gli alunni, colmando quella distanza fisica che questo tipo di didattica ci impone.

Dovrà concordare inoltre, in accordo con la famiglia, eventuali rimodulazioni del PEI, e stabilire i criteri di verifica e valutazione più adatti al singolo alunno.

Nell'attuazione della didattica a distanza, ogni insegnante dovrà tenere in primaria considerazione, lo stato psicologico ed emotivo dell'alunno e delle figure di accudimento, al fine di non gravare ulteriormente su situazioni che potrebbero essere già di per sé critiche.

L'insegnante di sostegno :
Predisporre con i docenti di disciplina l'orario previsto per la DDI e in fase di didattica in presenza, <u>tenendo conto caso per caso</u>, attuano insieme al team docenti/consiglio di classe tutte le procedure per avvicinare gli alunni diversamente abili all'utilizzo delle piattaforme soprattutto Teams .
Partecipa alle lezioni sincrone utilizzando la modalità più consona all'alunno.
Predisporre verifiche insieme al team docenti/consiglio di classe tenendo conto del PEI. Sono da privilegiare le verifiche sincrone (colloqui formali) che portino l'alunno a riflettere sulle proprie capacità e competenze.
Redige un report sulla partecipazione dell'alunno/a alla DDI, da considerarsi come strumento di sintesi delle osservazioni e delle rilevazioni effettuate e che fungerà monitoraggio per lo stato di realizzazione del PEI ed apportare, se necessarie, eventuali modifiche

Alunni con DSA e con Bisogni educativi speciali non certificati

Sarà cura dei C.d.C./team docenti interessati assicurarsi che, anche nella didattica a distanza, vengano utilizzati gli strumenti compensativi e che vengano adottate le misure dispensative predisposte nel PDP (come indicato nelle fasi operative previste per ogni ordine di grado). Dovranno essere privilegiati gli strumenti tecnologici con cui gli alunni hanno dimestichezza, per facilitare la mediazione dei contenuti proposti. Tutti gli insegnanti potranno stabilire con le famiglie rapporti di maggiore collaborazione al fine di aiutare l'alunno ad organizzare i tempi e le modalità di svolgimento del lavoro giornaliero e dare il supporto necessario per garantirgli di restare al passo con il gruppo classe.

Modalità operative per alunni stranieri:

Nel caso di studenti in fase di acquisizione della lingua italiana e per i quali non è previsto il corso di alfabetizzazione , il team docente/consiglio di classe pianificherà le ore dedicate all'acquisizione della lingua italiana per piccoli gruppi (tenendo conto delle ore stabilite nel protocollo).
Nel caso di studenti in fase di acquisizione della lingua italiana e per i quali è previsto il corso di alfabetizzazione , il docente titolare del corso pianificherà le ore dedicate all'acquisizione della lingua italiana in compresenza con altri docenti.
Se l'alunno straniero non ha la possibilità di connettersi (mancanza di linea internet), ogni singolo insegnante o docente predisporrà per la propria disciplina (tenendo conto del livello di conoscenza della lingua italiana) del materiale che invierà alla maestra prevalente o al coordinatore di classe e, questi ultimi invieranno il materiale in segreteria. Il materiale verrà corretto durante la didattica in presenza.
Anche per questi alunni sarebbe consigliabile redigere un report periodico che funga da monitoraggio della effettiva efficacia delle azioni messe in atto e consentire, qualora ce ne fosse la necessità, di apportare eventuali modifiche a strategie o metodologie.

Art. 8 VERIFICHE

Prove sincrone

- La verifica orale non dovrà assumere la forma dell'interrogazione ma un colloquio (ruoli definiti) e conversazione (informale e spontanea);

Prove asincrone:

- Somministrazione di prove scritte con misurazione oggettiva secondo griglie predisposte;
- Somministrazione di verifiche scritte con consegna in piattaforma (ad esempio con l'utilizzo di Forms);
- Realizzazione di Power Point, video, manufatti, esperimenti, etc;
- I docenti, durante la didattica in presenza, possono effettuare ulteriori prove di verifica di approfondimento o di recupero sugli argomenti affrontati durante la DAD;

Art.9 VALUTAZIONE

Il tema della valutazione (legittima secondo il R.D 653/1925) è sempre stato un argomento delicato, nelle attività a distanza lo è ancora di più, in quanto, bisogna tener conto di molte variabili ancora ignote e vincolanti, ma l'obiettivo preminente non solo nella scuola dell'infanzia o della scuola primaria ma per tutti i gradi scolastici, è quello di favorire soprattutto la vicinanza con e tra gli alunni, per far sì che si possano conoscere e approfondire non solo i loro percorsi di crescita e di conoscenza (avendo la consapevolezza che questa modalità accende nuovi stimoli) ma le singole opportunità, gli strumenti, il tempo e la situazione familiare di ogni alunno per fare in modo che nessuno resti indietro.

Detto ciò è comunque necessario che, anche per la DDI, si proceda ad attività di valutazione tendendo conto non solo dei principi di tempestività e trasparenza. L'alunno, infatti, deve essere subito informato se ha sbagliato, su cosa ha sbagliato e perché. Ogni alunno ha il diritto ad avere un riscontro di ciò che fa per poter capire la finalizzazione e ricevere un supporto adeguato che lo aiuti ad acquisire tutti quegli strumenti cognitivi e non solo, che lo porteranno a superare ogni ostacolo che limiterà il suo individuale apprendimento e l'acquisizione delle competenze ritenute necessarie e non vincolanti.

Gli studenti saranno valutati per le varie attività, sia in modalità asincrona (correzione di compiti, elaborati, prodotti sia di gruppo che individuali etc.), sia in modalità sincrona (colloqui orali). Tutte le valutazioni vengono annotate dal docente e riportate sul registro elettronico nel rispetto dei principi di trasparenza e tempestività.

- Per la valutazione relativa alla DDI la commissione curricolo ha elaborato una griglia di valutazione verticale consultabile tra gli allegati del PTOF sul sito www.icbagnolini.it .

Art. 10 REGOLAMENTO DI DISCIPLINA

Considerate le implicazioni etiche poste dall'uso delle nuove tecnologie e della rete, le istituzioni scolastiche integrano il Regolamento d'Istituto con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati (ex. dati sensibili). (Vedi regolamento di istituto per la DDI)

- La Commissione curricolo ha integrato il regolamento di disciplina con casistiche probabili durante la DDI. Il documento è consultabile tra gli allegati del PTOF sul sito www.icbagnolini.it.

Art. 12 PRIVACY E SICUREZZA

Privacy by design e by default

Come indicato dal Provvedimento del garante della privacy del 26 marzo 2020 –

"Didattica integrata: prime indicazioni", nella scelta e nella regolamentazione degli strumenti multimediali più utili per la realizzazione della didattica a distanza, l'Istituto si è orientato verso dispositivi e software che hanno fin dalla progettazione e per impostazioni predefinite misure a protezione dei dati.

Per garantire la privacy di tutti è, comunque, necessario rispettare le seguenti regole fondamentali:

- l'accesso alle piattaforme ed ai servizi dell'istituto è strettamente personale; docenti, genitori e alunni sono tenuti a un utilizzo corretto delle rispettive credenziali e a non cederle;
- l'eventuale smarrimento delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità va segnalato tempestivamente;
- i docenti dovranno trattare unicamente i dati che siano strettamente necessari e senza effettuare indagini sulla sfera privata degli studenti (***Limitazione delle finalità del trattamento***).

Videolezioni:

- durante le videolezioni non possono essere presenti soggetti terzi oltre lo studente (neppure i genitori);
- non è consentita la registrazione audio e video da parte degli alunni. Eventuali casi particolari devono essere preventivamente autorizzati. In nessun caso è consentita comunque la loro diffusione;
- il docente può motivatamente registrare la parte di lezione riservata alla propria spiegazione, al fine di farne eventuale riutilizzo. Non è autorizzato a registrare altre situazioni sensibili.

Sicurezza informatica e privacy

Per salvaguardare i dispositivi e i sistemi informatici da potenziali rischi e/o violazioni dei dati è necessario:

- effettuare costantemente gli aggiornamenti di sicurezza del sistema operativo;
- tenere abilitati ed aggiornati i software di protezione del sistema operativo (firewall, antivirus, ecc.);

- usare browsers sicuri nella navigazione per i collegamenti internet; molti browsers contengono informazioni private che possono essere potenzialmente sfruttate o, semplicemente, raccolte da terze parti;
- sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali con specifico riferimento alla necessaria regolazione dei rapporti con eventuali fornitori esterni, e della normativa di settore applicabile ai rapporti di lavoro, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio

Art.13 REPOSITORY

E' prevista la creazione di repository sia per la raccolta di video lezioni, unità di apprendimento condivisibili tra i diversi plessi, sia per la **raccolta degli elaborati** degli alunni e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali. In modo che venga garantita la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica in quanto costituisce strumento utile non solo per la conservazione, ma anche per l'ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona.

Art.14 ESAME CONCLUSIVO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

A seguito della pandemia di Covid-19 è stato necessario nell'anno scolastico 2019/2020 rivedere la modalità relative all'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione. Qualora si verificassero nuovamente tali condizioni l'istituto provvederà a seguire le nuove linee guida.

L'Istituto Comprensivo "M.O Attilio Bagnolini tenuto conto del **Decreto Legge 8 aprile 2020, n.22** in cui si evince quanto segue: *"la sostituzione dell'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione con la valutazione finale da parte del consiglio di classe che tiene conto altresì di un elaborato del candidato, come definito dalla stessa ordinanza, nonché le modalità e i criteri per l'attribuzione del voto finale, con specifiche disposizioni per i candidati privatisti, salvaguardando l'omogeneità di svolgimento rispetto all'esame dei candidati interni, in deroga agli articoli 8 e 10 del decreto legislativo n.62 del 2017"* e tenendo conto della situazione delle classi che dovranno affrontare la prova ha predisposto quanto segue:

- ogni Consiglio delle classi terze predisponerà la prova d'esame sulla base delle indicazioni approvate dal Collegio Docenti.